

Huishoudelijk reglement

Vastgesteld op 21 juni 2022

Intrakoop, Coöperatieve Inkoopvereniging voor zorg- en welzijn U.A.

Inhoudsopgave

1.	Begripsbepalingen	3
2.	Raad van toezicht	3
3.	Bestuur/directie	3
4.	Aanvraag van het lidmaatschap	4
5.	Beroep bij de raad van toezicht	4
6.	Voorwaarden voor toelating van het lid	4
7.	Verplichtingen van het lid	5
8.	Vertegenwoordiging en presentielijst algemene vergadering	5
9.	Klankbordgroep	5

1. Begripsbepalingen

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

Intrakoop: Intrakoop, Coöperatieve Inkoopvereniging voor zorg- en welzijn U.A.

De Coöperatie: Intrakoop, Coöperatieve Inkoopvereniging voor zorg- en welzijn U.A.

Statuten: de statuten van de Coöperatie.

Directeur: de bestuurder als bedoeld in artikel 5 van de statuten.

Raad van toezicht: het orgaan als bedoeld in artikel 6 van de statuten.

Algemene vergadering: de algemene vergadering als bedoeld in de artikelen 12, 13 en 14 van de statuten.

Bureau: het bureau zoals bedoeld in artikel 8 van de statuten.

Raamovereenkomst: een raamovereenkomst is een afspraak tussen Intrakoop en een leverancier om een bepaald product en/of dienst tegen vooraf afgesproken voorwaarden te leveren aan de leden.

2. Raad van toezicht

1. De voorstellen/voordrachten van de raad worden uiterlijk zes weken voor de algemene vergadering, waarin ze aan de orde komen, aan alle leden schriftelijk bekend gemaakt. Bij voordrachten voor in de raad te benoemen personen worden de naam, leeftijd, functie en naam werkgever van betrokkene(n) vermeld en eventuele andere relevante gegevens.
2. Leden kunnen (andere) voorstellen/voordrachten tot uiterlijk drie weken voor de in lid 1 bedoelde vergadering schriftelijk indienen bij de raad van toezicht. Deze draagt zorg voor onverwijld toezending aan alle leden.
3. Voorstellen/voordrachten van een lid dienen te worden ondersteund door ten minste tien andere leden, blijkende uit mede ondertekening van het voorstel c.q. de voordracht. Ook degene, die door leden voor benoeming wordt voorgedragen, dient schriftelijk van haar/zijn instemming te doen blijken.
4. De raad van toezicht stelt een reglement op betreffende de samenstelling, de werkwijze en procedures betreffende de raad van toezicht. De raad van toezicht is bevoegd dit reglement te wijzigen en aan te vullen. In dit reglement dienen in ieder geval de volgende onderwerpen uitgewerkt te worden:
 - (Her)benoeming procedure
 - Taken en bevoegdheden
 - Rol en taken van de voorzitter
 - Vergaderingen & besluitvorming
 - Geheimhouding

3. Bestuur/directie

De raad van toezicht stelt een directiereglement op betreffende de werkwijze en procedures.

4. Aanvraag van het lidmaatschap

1. Een verzoek tot toelating als lid dient schriftelijk te worden gericht aan de directeur van de Coöperatie.
2. Het bureau van de Coöperatie zal daarna de verzoeker een ontvangstbevestiging toezenden, alsmede de statuten, de door de Coöperatie vastgestelde reglementen en overige inschrijfdocumenten.

5. Beroep bij de raad van toezicht

Indien een verzoeker in gevolge het bepaalde in artikel 6 in beroep gaat bij de raad van toezicht, heeft hij het recht zich te laten vertegenwoordigen.

6. Voorwaarden voor toelating van het lid

De (rechts)persoon die als lid van de Coöperatie wenst te worden toegelaten, dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. de verzoeker verklaart en garandeert alle voorschriften, reglementen en besluiten van de Coöperatie getrouw na te komen;
- b. de verzoeker verklaart en garandeert zich het in artikel 4.2 lid 1 van de statuten genoemde entreegeld en de jaarlijkse contributie tijdig te zullen voldoen;
- c. de verzoeker verklaart bereid te zijn deel te nemen aan werkgroepen, projectgroepen en bijeenkomsten van de Coöperatie;
- d. de verzoeker verklaart en garandeert deel te nemen aan minimaal één intekening aan een Intrakoop-raamovereenkomst en daar daadwerkelijk gebruik van te maken;
- e. de verzoeker verklaart en garandeert zich bij intekening tot het einde van het kalenderjaar bij de betreffende groothandel/producent de bulk van zijn omzet af te nemen;
- f. de verzoeker verklaart de intentie te hebben om overeenkomsten die hij heeft met Intrakoop-leveranciers onder te brengen in de Intrakoop-raamovereenkomst met deze leveranciers;
- g. de verzoeker verklaart en garandeert alle informatie, met betrekking tot met leveranciers gesloten overeenkomsten en door leveranciers verleende diensten waarvan hij in zijn hoedanigheid van lid van de Coöperatie kennis heeft gekregen, geheim te zullen houden en hij verklaart de door hem ingeschakelde derden en of medewerkers dezelfde verplichting te zullen opleggen;
- h. de verzoeker verklaart en garandeert onherroepelijk toestemming te geven aan de Coöperatie om al dan niet uit naam van verzoeker, ter zake van de leveranciersovereenkomsten, zowel raamovereenkomsten als overeenkomsten uit individuele trajecten, waarop verzoeker als lid ingetekend heeft, omzet- en andere door de Coöperatie gewenste financiële gegevens op te vragen bij de betreffende leverancier in het door de Coöperatie gewenste format c.q. op door de Coöperatie gewenste wijze. Tevens verklaart en garandeert de verzoeker onherroepelijk toestemming te zullen geven aan de betreffende leverancier om aan voormeld verzoek van de Coöperatie te voldoen. Betreffende de op deze wijze verkregen omzetgegevens, zal door de Coöperatie alle geldende wet- en regelgeving ten aanzien van AVG in acht genomen worden.

7. Verplichtingen van het lid

Ieder lid is verplicht om alle voorwaarden zoals in artikel 6 benoemd, te beschouwen als verplichtingen gedurende het lidmaatschap en deze gedurende het lidmaatschap en nadien voor zover dit voor de financiële afwikkeling van lopende contracten nodig is, na te komen. Voorts dient ieder lid op (redelijk) verzoek van de Coöperatie informatie te delen voor zover gerelateerd aan de doelstellingen van de Coöperatie en/of ten behoeve van het collectieve belang alsmede het collectieve gebruik van de Coöperatie en de leden.

8. Vertegenwoordiging en presentielijst algemene vergadering

1. Een lid kan zich in de algemene vergadering slechts doen vertegenwoordigen indien voor de desbetreffende vergadering een schriftelijke volmacht van de volmachtgever door de directeur is ontvangen. In deze volmacht is vermeld de naam van het lid aan wie volmacht is verleend alsook de naam van de natuurlijke persoon die namens de volmachtgever optreedt.
2. Een natuurlijk persoon mag maximaal één lid op basis van een volmacht, als bedoeld in lid 1, vertegenwoordigen.
3. Voor aanvang van een algemene vergadering wordt een presentielijst opgemaakt, waarop in ieder geval wordt vermeld:
 - de namen van de leden;
 - de lidnummers van de leden;
 - de namen van de namens een lid ter vergadering aanwezige personen;
 - de naam van degene die het stemrecht van het lid uitoefent;
 - de aantekening van de volmacht als bedoeld in lid 1.

9. Klankbordgroep

De Coöperatie kent een klankbordgroep bestaande uit leden van de Coöperatie. Betreffende deze klankbordgroep zal een apart reglement worden vastgesteld.

Door de Coöperatie en haar leden zal de Coöperatie code NCR 2019 zoveel mogelijk worden nageleefd.