

Statuten

Intrakoop, Coöperatieve Inkoopvereniging voor zorg en welzijn U.A.

2022
Intrakoop



Samen maken we
goede zorg betaalbaar

_intrakoop

Inhoudsopgave

1.	Begripsbepalingen	3
2.	Naam, zetel en doel	3
3.	Lidmaatschap	4
4.	Rechten en verplichtingen van de leden	7
5.	Bestuur (de directeur)	7
6.	Raad van toezicht	9
7.	Vrijwaring directeur en raad van toezicht	12
8.	Bureau	12
9.	Begroting & Jaarplan	13
10.	Boekjaar, jaarverslag, rekening en verantwoording	13
11.	Afschrijvingen, reserveringen, negatief of positief exploitatieresultaat	14
12.	Algemene vergaderingen toegang en stemrecht	14
13.	Wijze bijeenroeping	15
14.	Diverse - Algemene Vergaderingen	15
15.	Besluitvorming	16
16.	Voorzitter, notulen	17
17.	Reglement(en)	17
18.	Statutenwijziging	18
19.	Ontbinding	18

1. Begripsbepalingen

Artikel 1.1

In deze statuten wordt verstaan onder:

- Algemene vergadering: het orgaan van de coöperatie dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene vergadering betreft;
- Coöperatie: de coöperatie waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, te weten de coöperatie: INTRAKOOP, Coöperatieve Inkoopvereniging voor zorg en welzijn U.A. ingeschreven in het handelsregister onder nummer 11032072;
- Dagen: alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen;
- Directeur: de bestuurder van de coöperatie;
- Raad van toezicht: de raad van toezicht van de coöperatie;
- Schriftelijk: een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is;
- Statuten: de statuten van de coöperatie.

Artikel 1.2

Tenzij uitdrukkelijk anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, ziet in de statuten een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud ook op de meervoudsvorm van dit begrip of woord en omgekeerd.

Artikel 1.3

Met verwijzingen in de statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in de statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.

2. Naam, zetel en doel

Artikel 2.1 Naam en zetel

1. De coöperatie draagt de naam: INTRAKOOP, Coöperatieve Inkoopvereniging voor zorg en welzijn U.A..
2. De coöperatie is statutair gevestigd in Waardenburg (gemeente West Betuwe).
3. De coöperatie is opgericht op 28 april 1959.

Artikel 2.2 Doel

1. De coöperatie heeft ten doel:
 - a. het verlenen van diensten aan haar leden, speciaal op het gebied van het verwerven van goederen en diensten;
 - b. het (doen) voorzien in (digitale) data ten behoeve van een doelmatige aanwending van de (financiële) middelen van de leden, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De coöperatie tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het bedingen van gunstige leveringsvoorwaarden bij leveranciers en/of fabrikanten ten behoeve van haar leden alsmede het op coöperatieniveau afsluiten van contracten;
 - b. het afsluiten van overeenkomsten met haar leden, waarbij die leden zich onder bepaalde voorwaarden verbinden van de door de coöperatie aangeboden diensten en/of verkregen leveringsvoorwaarden bij derden gebruik te maken;
 - c. het leveren van adviesdiensten aan haar leden;
 - d. het stimuleren van (onderlinge) samenwerking met en tussen de leden en het bevorderen van de contacten tussen de leden onderling;
 - e. het verzamelen, verwerken en aanbieden van (digitale) data, kennis en informatie alsmede het bevorderen van kennisdeling;
 - f. het oprichten, krijgen en vervreemden van vennootschappen en ondernemingen, het verkrijgen en vervreemden van belangen daarin en het beheren of doen beheren, het voeren of doen voeren van bestuur over vennootschappen en ondernemingen en het financieren of doen financieren daarvan;
 - g. het innoveren van zorgconcepten (co-creatie met de leden en leveranciers); en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. De coöperatie heeft geen winstoogmerk.

3. Lidmaatschap

Artikel 3.1 Lidmaatschap toetreding

1. Lid van de coöperatie kunnen uitsluitend zijn:
 - a. rechtspersonen en/of natuurlijke personen die een onderneming uitoefenen die (mede) ten doel hebben het aanbieden en/of ondersteunen van zorg en welzijn en als zodanig ook actief zijn; en/of
 - b. een samenwerkingsverband van natuurlijke personen en/of rechtspersonen die (mede) ten doel heeft het aanbieden en/of ondersteunen van zorg en welzijn en als zodanig ook actief zijn; en/of
 - c. dochtermaatschappijen als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek van de sub a bedoelde rechtspersonen, die actief zijn als leverancier van goederen en/of diensten aan rechtspersonen als hiervoor sub a bedoeld en die ook daadwerkelijk zelf afnemer zijn van die goederen en/of diensten; en/of
 - d. stichtingen die met de sub a bedoelde rechtspersonen in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek zijn verbonden en die actief zijn als leverancier van goederen en/of diensten aan rechtspersonen als hiervoor sub a bedoeld en die ook daadwerkelijk zelf afnemer zijn van die goederen en/of diensten;

- en die voorts voldoen aan eventueel overige door de algemene vergadering in het huishoudelijk reglement van de coöperatie vastgelegde voorwaarden.
2. Geen lid van de coöperatie kunnen zijn (of blijven), entiteiten (in welke rechtsvorm dan ook), die zich naar het oordeel van de coöperatie geheel of gedeeltelijk richten op dienstverlening die gelijksoortig is aan die van de coöperatie.
 3. De directeur is bevoegd van geval tot geval, na voorafgaande schriftelijke toestemming van de raad van toezicht, ontheffing te verlenen van nadere vereisten die in het huishoudelijk reglement aan het lidmaatschap worden gesteld, een en ander voor zover in het huishoudelijk reglement niet is bepaald dat die ontheffing niet kan worden verleend.
 4. Een verzoek tot toelating tot het lidmaatschap dient schriftelijk aan de directeur te worden gericht, onder opgave van naam en adres van de verzoeker.
 5. De directeur beslist omtrent de al dan niet toelating tot het lidmaatschap uiterlijk drie maanden nadat het verzoek hem heeft bereikt.
 6. Van een besluit tot toelating of niet-toelating tot het lidmaatschap, wordt de aanvrager schriftelijk in kennis gesteld. Wanneer hij is toegelaten, wordt hem tevens meegedeeld onder welk nummer hij als lid in het ledenregister van de coöperatie is ingeschreven.
 7. Indien het lidmaatschap wordt geweigerd moet het desbetreffende besluit ten spoedigste met opgave van redenen schriftelijk aan de verzoeker worden medegedeeld.
Tegen een dergelijk besluit staat binnen één maand na ontvangst van de mededeling beroep open bij de raad van toezicht, die in hoogste ressort over de toelating beslist.
 8. De directeur houdt een register, waarin de namen en (e-mail)adressen van alle leden zijn opgenomen en waarvan een nadere specificatie kan worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement, een en ander met inachtneming van de geldende privacywetgeving.
 9. Het lidmaatschap is vatbaar voor overdracht en overgang, doch slechts tezamen met de activiteiten van het lid.
 10. Het lid en de rechtspersoon die de activiteiten van het lid voortzet zijn echter verplicht binnen een maand na de overdracht of overgang daarvan kennis te geven aan de directeur onder opgave van naam en adres van de voortzettende rechtspersoon.
 11. Het lid blijft, onverminderd zijn aansprakelijkheid voor de door hemzelf verrichte handelingen, met de voortzettende rechtspersoon jegens de coöperatie hoofdelijk aansprakelijk voor alle handelingen door de voortzettende rechtspersoon gedurende een jaar na de overdracht of overgang van het lidmaatschap verricht.

Artikel 3.2 Lidmaatschap beëindiging

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid;
 - b. door opzegging door de coöperatie;
 - c. door ontzetting door de coöperatie;
 - d. door ontbinding of het ophouden te bestaan van een lid,
 - e. door het overlijden van een lid-natuurlijk persoon.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan geschieden door een daartoe strekkend schriftelijk bericht gericht aan de directeur. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste twee maanden.
De directeur bevestigt de opzegging schriftelijk binnen veertien dagen nadat de opzegging door de directeur is ontvangen.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie geschiedt door de directeur. Hiertoe kan worden besloten wanneer:
 - a. een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen;
 - b. een lid zijn (financiële) verplichtingen jegens de coöperatie niet nakomt;
 - c. een lid failliet wordt verklaard;
 - d. redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de directeur. Ontzetting geschiedt schriftelijk, onder opgave van redenen en met onmiddellijke ingang. Hiertoe kan worden besloten op grond van het feit dat het betrokken lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt.
5. Zowel opzegging door de coöperatie als ontzetting geschiedt schriftelijk, onder opgave van redenen en met onmiddellijke ingang of wel met inachtneming van een door de coöperatie alsdan te bepalen opzegtermijn. Op zowel een besluit tot opzegging door de coöperatie als een besluit tot ontzetting, is het bepaalde in artikel 3.1 lid 5 tweede zinsnede van overeenkomstige toepassing.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid van rechtswege geschorst. Wordt de opzegging of ontzetting door de raad van toezicht vernietigd, dan vervalt de schorsing van rechtswege en vindt - voor zover mogelijk - herstel in de vorige toestand plaats.
6. Leden kunnen door de directeur worden geschorst. In geval van schorsing van een lid beslist de raad van toezicht binnen drie maanden na de schorsing tot vernietiging van de schorsing dan wel ontzetting of opzegging. Is binnen de termijn van drie maanden nog geen beslissing genomen, dan vervalt de schorsing van rechtswege.
7. Het lid dat is geschorst, behoudt gedurende zijn schorsing zijn verplichtingen ten opzichte van de coöperatie, doch heeft geen enkel recht en wordt niet toegelaten in vergaderingen, behoudens ingeval en voor zover de schorsing van het betreffende lid in die algemene vergadering aan de orde is.
8. Een lid kan de toepasselijkheid van een besluit waarbij de geldelijke verplichtingen van de leden zijn verzwaaard en/of waarbij de geldelijke rechten zijn beperkt te zijnen opzichte niet uitsluiten door opzegging van zijn lidmaatschap.

Artikel 3.3 Na beëindiging lidmaatschap

1. Bij beëindiging van het lidmaatschap door ontzetting uit het lidmaatschap of door faillissement van het lid heeft het betrokken lid geen aanspraak op enig aandeel in het exploitatieoverschot van het jaar, waarin hij uittreedt, terwijl hij wel in het over dat jaar geleden negatief exploitatieresultaat draagt.
2. In alle overige gevallen van beëindiging van het lidmaatschap deelt het uittreedende lid op de wijze als in artikel 11 bedoeld in het positief of negatief exploitatieresultaat, behaald in het jaar waarin de uittreding heeft plaatsgevonden.
3. De hiervoor in dit artikel bedoelde betalingen moeten geschieden vóór éénendertig december van het jaar, volgende op het jaar waarin het lidmaatschap is geëindigd.
4. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de contributie voor dat gehele boekjaar verschuldigd.
5. Aandelen in het positief exploitatieresultaat vervallen aan de coöperatie indien zij niet - zover zulks in verband met het bepaalde in dit artikel en het overigens deze statuten bepaalde mogelijk was - zijn opgeëist binnen drie jaren na de datum van beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 3.4 Aanwijzing natuurlijk persoon

1. Ieder lid (behoudens een lid – natuurlijk persoon) dient bij zijn toetreding schriftelijk aanwijzing te doen van een natuurlijke persoon om namens hem jegens de coöperatie op te treden, de aan het lidmaatschap van de coöperatie verbonden rechten uit te oefenen en aan de aan het lidmaatschap van de coöperatie verbonden verplichtingen te voldoen. In beginsel zal dit de persoon zijn die de overwegende zeggenschap uitoefent bij het lid.
2. Ieder lid is gehouden op de in het vorige lid van dit artikel aangegeven wijze mededeling te doen van verandering in de aanwijzing en voorts ingeval van ontstentenis van de aangewezen persoon daarvan mededeling te doen onder aanwijzing van degene, die met inachtneming van

het in het vorige lid van dit artikel bepaalde, in zijn plaats treedt.

3. De ingevolge de leden 1 en 2 gedane aanwijzingen vervallen van rechtswege zodra het lidmaatschap van de coöperatie van het lid, dat de aanwijzing heeft gedaan, eindigt.

4. Rechten en verplichtingen van de leden

Artikel 4.1 Rechten

1. De leden van de coöperatie hebben het recht om deel te nemen aan de algemene vergaderingen en aan de daar plaatshebbende besprekingen, stemmingen en verkiezingen, alsmede om in die vergaderingen voorstellen te doen.
2. De leden zijn niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de coöperatie.

Artikel 4.2 Verplichtingen

1. Ieder lid betaalt elk jaar een contributie, jaarlijks - op voorstel van de directeur vast te stellen door de algemene vergadering. De algemene vergadering kan de leden in verschillende categorieën indelen, en voor elke categorie een andere contributie vaststellen.
2. De directeur is - na schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht - bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
3. Bij toelating tot het lidmaatschap is tevens een door de algemene vergadering vast te stellen entreegeld verschuldigd.
4. De leden kunnen – met inachtneming van de geldende (privacy) wet- en regelgeving – worden gehouden om relevante informatie voor zover gerelateerd aan de doelstellingen van de coöperatie en/of ten behoeve van het collectief belang en gebruik, met de coöperatie te delen. In het huishoudelijk reglement wordt ter zake een nadere regeling vastgesteld.

5. Bestuur (de directeur)

Artikel 5.1 Samenstelling en benoeming

1. De coöperatie wordt bestuurd door één bestuurder, te weten: de directeur.
2. De directeur wordt benoemd door de raad van toezicht. De directeur kan ook buiten de leden worden benoemd.
Alvorens tot benoeming wordt overgegaan stelt de raad van toezicht bij afzonderlijk besluit in de vorm van een profielschets de kwaliteiten en/of hoedanigheden vast waaraan de directeur moet voldoen.
3. De directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

4. De beloning en de verdere arbeidsvoorwaarden van de directeur worden vastgesteld door de raad van toezicht.
5. De werkwijze van de directeur wordt geregeld bij een door de raad van toezicht vast te stellen reglement.
6. De directeur defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - c. door zijn ontslag door de raad van toezicht;
 - d. indien en zodra zijn arbeidsrelatie met de coöperatie is geëindigd;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - f. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.
7. In geval van ontstentenis of belet van de directeur wordt de coöperatie tijdelijk bestuurd door één of meerdere personen die daartoe steeds door de raad van toezicht moeten zijn aangewezen.
8. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van de directeur. Van *belet* is in elk geval sprake indien de directeur wegens:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte langer dan één maand;
 - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand;
 tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de coöperatie toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
9. Indien een persoon als bedoeld in lid 7 van dit artikel door de raad van toezicht uit haar midden wordt aangewezen, maakt het betreffende lid van de raad van toezicht in de periode dat hij fungeert als directeur (bestuurder bij belet of ontstentenis), geen deel uit van de raad van toezicht. Indien en zodra de vacature in het bestuur is vervuld, maakt het betreffende lid van raad van toezicht - in afwijking van hetgeen in de statuten is bepaald rondom de reguliere benoeming en het defungeren van een lid van de raad van toezicht - weer deel uit van de raad van toezicht, tenzij:
 - a. Zijn benoemingstermijn als lid van de raad van toezicht inmiddels is verstreken;
 - b. De duur van de periode dat het bestuur door het betreffende lid van de raad van toezicht is waargenomen, om redenen van goed bestuur aanleiding geeft voor de raad van toezicht te besluiten dat een terugkeer naar de raad van toezicht niet wenselijk is.
10. In het geval dat de benoemingstermijn van het betreffende lid van de raad van toezicht verstrijkt gedurende diens functioneren als directeur (bestuurder bij belet of ontstentenis), vormt dat geen beletsel. Het betreffende lid van de raad van toezicht kan alsdan blijven functioneren als directeur tot het moment dat in de vacature in het bestuur is voorzien.
11. Indien sprake is van een situatie als omschreven in artikel 10 lid 10 en het betreffende lid van de raad van toezicht komt op grond van artikel 6.1 lid 2 nog in aanmerking voor een herbenoeming als lid van de raad van toezicht, dan kan hij worden herbenoemd als voorzitter/lid van de raad van toezicht. Herbenoeming geschiedt overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.
12. In het geval dat niet binnen één maand nadat is vastgesteld dat sprake is van belet of ontstentenis van de directeur door de raad van toezicht in het bestuur is voorzien, is de algemene vergadering bevoegd tot het aanwijzen van een directeur.
13. De directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst of ontslagen.

Artikel 5.2 Taken en bevoegdheden/bestuurstaak en besluitvorming ingeval van tegenstrijdig belang vertegenwoordiging

1. De directeur is belast met het besturen van de coöperatie onder toezicht van de raad van toezicht. De directeur richt zich bij de vervulling van zijn taak naar het belang van de coöperatie en de daaraan verbonden organisatie.

2. De directeur is – na voorafgaande schriftelijke toestemming van de raad van toezicht – bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. De directeur is – na voorafgaande schriftelijke toestemming van de raad van toezicht – bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt.
4. De directeur waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de coöperatie.
5. In het geval dat de directeur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de coöperatie dient hij dit te melden aan de raad van toezicht. Het betreffende besluit wordt in dat geval genomen door de raad van toezicht.
6. De directeur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming en de overwegingen daarbij indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 5 van dit artikel.
7. De directeur vertegenwoordigt de coöperatie.
8. De directeur kan besluiten tot verlening van doorlopende volmacht (procuratie) aan één of meer functionarissen van de coöperatie, zowel gezamenlijk aan hen als aan ieder afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 5.3 Informatievoorziening door de directeur

1. De directeur verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens. De directeur dient ten minste eenmaal per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte te stellen van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en financiële risico's, en van de gebruikte beheers- en controlesystemen.
2. De directeur rapporteert regelmatig, en in ieder geval zo vaak de raad van toezicht daarom verzoekt, aan de raad van toezicht over de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de strategie en het beleid van de coöperatie alsmede over de financiële gang van zaken binnen de coöperatie.

6. Raad van toezicht

Artikel 6.1 Samenstelling en benoeming

1. De coöperatie kent een raad van toezicht, bestaande uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van tenminste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de algemene vergadering voor een periode van ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat:
 - a. ten hoogste twee leden van de raad van toezicht afkomstig zijn buiten de kring der leden;
 - b. een lid van de raad van toezicht eenmaal aansluitend herbenoembaar is voor een periode van ten hoogste vier jaar.
3. Een lid van de raad van toezicht kan niet zijn een persoon:
 - a. die in dienst is van de coöperatie, ten behoeve van de coöperatie betaalde diensten verricht of een belangrijke zakelijke relatie met de coöperatie heeft;
 - b. de directeur is van de coöperatie;
 - c. die verwant, gehuwd of samenwonend is met een lid van de raad van toezicht of van de directeur;
 - d. die een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de raad van toezicht

- kan leiden tot strijdigheid met het belang van de coöperatie, tot strijdigheid met deze functie, tot onverenigbaarheid, of tot ongewenste vermenging van belangen.
4. De raad van toezicht doet voorstellen tot wijziging van het aantal leden met inachtneming van lid 1 van dit artikel en voordrachten voor te benoemen personen. Indien een dergelijk voorstel of een voordracht door de algemene vergadering wordt verworpen casu quo doorbroken, is de algemene vergadering vrij in haar keuze. De algemene vergadering is te allen tijde bevoegd de leden van de raad van toezicht te schorsen en te ontslaan, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
 5. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd. De raad van toezicht stelt daartoe een voordracht op. Indien deze voordracht wordt doorbroken is de algemene vergadering vrij in haar keuze. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een vicevoorzitter. De raad van toezicht stelt een secretaris aan, die de raad van toezicht bij zijn werkzaamheden ondersteunt.
 6. Bij ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht zijn de overige leden van de raad van toezicht met het toezicht belast. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. In vacatures dient zo mogelijk uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.
 7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die daartoe door de algemene vergadering steeds moet zijn aangewezen.
 8. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad van toezicht.
 9. Van *belet* is in elk geval sprake indien een lid van de raad van toezicht wegens:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte langer dan twee maanden; of
 - c. Onbereikbaarheid, langer dan twee maanden
 tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de coöperatie toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
 10. Elk lid van de raad van toezicht treedt af uiterlijk vier jaar na zijn benoeming volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster van aftreden.
 11. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
 - a. door zijn ontslag door de algemene vergadering als bedoeld in lid 13 van dit artikel;
 - b. door zijn overlijden;
 - c. door vrijwillig aftreden (bedanken);
 - d. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - e. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij was benoemd.
 12. De leden van de raad van toezicht kunnen zowel door de raad van toezicht als door de algemene vergadering worden geschorst voor een termijn van ten hoogste drie maanden. Deze termijn kan eenmaal worden verlengd met een termijn van ten hoogste drie maanden. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag door de algemene vergadering, eindigt door het verloop van die termijn.
 13. Een lid van de raad van toezicht kan door de algemene vergadering worden ontslagen wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de coöperatie kan worden verlangd.

Artikel 6.2 Taken, bevoegdheden, besluitvorming en notulen

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directeur en de algemene gang van zaken in de coöperatie en staat de directeur met raad ter zijde. Bij de vervulling van zijn taak richt ieder lid van de raad van toezicht zich naar het belang van de coöperatie en de daaraan verbonden organisatie.
2. Leden van de raad van toezicht kunnen te allen tijde inzage nemen in de boeken en bescheiden van de coöperatie en hebben te allen tijde toegang tot de gebouwen en terreinen van de coöperatie.

3. De raad van toezicht vergadert tenminste vier keer per jaar.
4. De oproepingstermijn voor een vergadering van de raad van toezicht bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
5. Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de raad van toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
6. De raad van toezicht streeft ernaar dat besluiten in consensus worden genomen. Indien er geen consensus kan worden bereikt ten aanzien van een voorstel, wordt het betreffende voorstel in stemming gebracht. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. Blanco stemmen worden geacht als niet te zijn uitgebracht. De raad van toezicht besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij het staken van stemmen is het voorstel verworpen. Een besluit kan slechts worden genomen indien ten minste de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering in persoon aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een mede lid doen vertegenwoordigen.
7. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerst volgende vergadering van de raad van toezicht opgenomen.
8. In het geval dat een lid van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat (potentieel) tegenstrijdig is met het belang van de coöperatie dient hij dit kenbaar te maken aan de overige leden van de raad van toezicht.
9. Een lid van de raad van toezicht dient zich van de beraadslaging en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt. Indien alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben met de coöperatie, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
10. De raad van toezicht draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 8 van dit artikel.
11. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de directeur, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder de directeur te willen vergaderen. De directeur heeft in de vergadering van de raad van toezicht geen stemrecht maar slechts een adviserende stem.
12. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gehouden, die door de raad van toezicht worden vastgesteld.
13. De raad van toezicht kan zich - nadat de directeur daarvan in kennis is gesteld - voor rekening van de coöperatie in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.

7. Vrijwaring directeur en raad van toezicht

Artikel 7

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, worden aan (voormalig) directeuren en (voormalig) leden van de raad van toezicht vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie of van een andere functie die zij op verzoek van de coöperatie vervullen of hebben vervuld;
 - b. eventuele schadevergoedingen of boetes die zij verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. vermeld handelen of nalaten;
 - c. de redelijke kosten van het optreden in andere rechtsgedingen waarin zij als (voormalig) directeur of (voormalig) lid van de raad van toezicht zijn betrokken met uitzondering van de gedingen waarin zij in hoofdzaak een eigen vordering geldend maken.
2. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, vrijwaart de coöperatie de (voormalig) directeuren en (voormalig) leden van de raad van toezicht van elk financieel verlies, daaronder begrepen een uit hoofde van een schikking betaald bedrag, dat de betrokkene redelijkerwijs moet dragen in verband met dergelijke aanspraken.

Een betrokkene heeft echter geen aanspraak op de vergoeding en vrijwaring als hiervoor bedoeld indien en voor zover:

 - a. door de Nederlandse rechter bij gewijsde is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekwalificeerd als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn;
 - b. de kosten respectievelijk het vermogensverlies van de betrokkene zijn/is gedekt door een verzekering en de verzekeraar de kosten heeft vergoed respectievelijk het vermogensverlies heeft uitbetaald.
3. Door en op kosten van de coöperatie wordt ten behoeve van de directeur en de leden van de raad van toezicht een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

8. Bureau

Artikel 8

1. De coöperatie heeft een bureau, zulks ter ondersteuning van de activiteiten van de directeur. Het bureau staat onder leiding van de directeur.
2. De directeur stelt de medewerkers van het bureau aan en stelt hun beloning en verdere arbeidsvoorwaarden vast.

9. Begroting & Jaarplan

Artikel 9

1. De directeur stelt jaarlijks een begroting en jaarplan op voor het komende boekjaar.
2. De begroting en het jaarplan dienen voor de algemene vergadering als bedoeld in lid 3 van dit artikel door de directeur ter advies aan de raad van toezicht te worden overlegd.
3. De begroting en het jaarplan worden vastgesteld in een algemene vergadering, te houden uiterlijk twee weken voor aanvang van het jaar waarop deze betrekking heeft.

10. Boekjaar, jaarverslag, rekening en verantwoording

Artikel 10.1 Boekjaar

Het boekjaar van de coöperatie loopt gelijk met het kalenderjaar.

Artikel 10.2 Jaarverslag, rekening en verantwoording

1. De directeur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt de directeur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage ten kantore van de coöperatie. Binnen deze termijn legt de directeur ook het bestuursverslag ter inzage voor de leden, tenzij de artikelen 2:396 of 2:403 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden. Voordat de jaarrekening ter inzage wordt gelegd voor de leden respectievelijk ter vaststelling wordt voorgelegd aan de algemene vergadering, behoeft de jaarrekening de goedkeuring van de raad van toezicht. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die de directeur uiterlijk een maand na afloop van de in dit artikellid bedoelde termijn doet houden.
3. De balans en de staat van baten en lasten met een toelichting worden ondertekend door de directeur en alle leden van de raad van toezicht; ontbreekt de handtekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de voornoemde termijn van zes maanden kan ieder lid van de coöperatie van de directeur in rechte vorderen dat de in dit lid bedoelde verplichtingen worden nagekomen.
4. Het verslag van de bevindingen van de registeraccountant, als aangesteld ingevolge artikel 14 lid 2, wordt uitgebracht aan de algemene vergadering.
5. Na vaststelling van de jaarrekening besluit de algemene vergadering voorts of zij de directeur en de raad van toezicht decharge verleent voor de handelingen respectievelijk het toezicht die in het betreffende boekjaar zijn verricht respectievelijk is uitgevoerd. De reikwijdte van de decharge is onderworpen aan de daaraan gestelde wettelijke beperkingen.
6. Indien en voor zover de wet daartoe verplicht, is de directeur verplicht binnen de door de wet

gestelde termijn de stukken als bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek te deponeren bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

7. De coöperatie is verplicht de bescheiden, als bedoeld in de leden 1, 2 en 4 van dit artikel zeven jaar lang te bewaren.

11. Afschrijvingen, reserveringen, negatief of positief exploitatieresultaat

Artikel 11

1. Jaarlijks worden zodanige bedragen op de bezittingen van de coöperatie afgeschreven als de directeur geraden zal achten en worden zodanige bedragen gereserveerd als door de directeur zal worden bepaald, een en ander na vooraf verkregen toestemming van de raad van toezicht.
2. Is over enig boekjaar een negatief exploitatieresultaat behaald, dan beslist de algemene vergadering op gezamenlijk voorstel van de directeur en de raad van toezicht en met inachtneming van het in het volgende lid bepaalde over de wijze, waarop het tekort zal worden gedekt.
3. Ten laste van de door de wet voorgeschreven reserves mag een tekort slechts worden gedelgd voor zover de wet dat toestaat.
4. Is over enig jaar een positief exploitatieresultaat ontstaan, dan beslist de algemene vergadering op gezamenlijk voorstel van de directeur en de raad van toezicht over de bestemming. Voor zover besloten wordt tot uitkering van dit resultaat aan de leden, komt dit hen ten voordele naar rato van het bedrag van hun omzet in de goederen en diensten die zij via de coöperatie hebben betrokken in het boekjaar waarin het resultaat is behaald. Bedoelde omzet zal door de directeur voor leden bindend worden vastgesteld.

12. Algemene vergaderingen toegang en stemrecht

Artikel 12

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden, alle leden van de raad van toezicht en de directeur. Geen toegang hebben geschorste leden, geschorste leden van de raad van toezicht en een geschorste directeur.
Een voormeld geschorst persoon heeft wel toegang tot dat deel van de vergadering, waarin het besluit over zijn schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. De leden van de raad van toezicht en de directeur hebben een adviserende stem.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de coöperatie dat niet geschorst is, heeft één stem. Een lid kan zijn stem door een

ander daartoe schriftelijk gemachtigd stemgerechtigd lid laten uitbrengen. De vertegenwoordiger van een lid kan niet de directeur van de coöperatie zijn. Een lid kan zich wel laten vertegenwoordigen door een lid van de raad van toezicht.

13. Wijze bijeenroeping

Artikel 13

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door de directeur of door de raad van toezicht.
2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister, bedoeld in artikel 3.1 lid 6. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de vergadering niet meegerekend.
De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de coöperatie bekend is gemaakt.
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.

14. Diverse - Algemene Vergaderingen

Artikel 14

1. Jaarlijks, uiterlijk binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In deze jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:
 - a. het bestuursverslag, de balans en staat van baten en lasten met een toelichting;
 - b. dechargeverlening aan de directeur en de leden van de raad van toezicht.
2. De raad van toezicht, dan wel een uit haar midden ingestelde commissie, benoemt voor rekening van de coöperatie een registeraccountant die tot onderzoek van de jaarrekening voor het volgende boekjaar overgaat en welke accountant de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring zal weergeven.
3. Tevens wordt eenmaal per jaar de in artikel 9 lid 3 bedoelde algemene vergadering gehouden, waarin onder meer aan de orde komen:
 - a. de vaststelling van de begroting en het jaarplan;
 - b. de vaststelling van de contributie en het entreegeld.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls de directeur of de raad van toezicht dit wenselijk oordeelt.
5. In alle algemene vergaderingen kunnen aan de orde komen:
 - a. de voorziening in eventuele vacatures;
 - b. voorstellen van de directeur, de raad van toezicht of de leden, aangekondigd bij oproeping van de vergadering.

6. Voorts is de directeur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na ontvangst van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 13.

15. Besluitvorming

Artikel 15

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede vrije stemming plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede vrije stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of één van de stemgerechtigde aanwezigen een schriftelijke stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij één van de stemgerechtigde aanwezigen hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van de directeur en de raad van toezicht genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
10. De directeur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk

- gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
11. Voor de toepassing van lid 10 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door de directeur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien de directeur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
 12. De directeur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen.

Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden op de ledenlijst van de coöperatie staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de achtste dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. De directeur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering.

Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de coöperatie is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.

16. Voorzitter, notulen

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht, op zijn verzoek bijgestaan door de directeur, en indien hij niet aanwezig of geschorst is, door een ander lid van de raad van toezicht. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de vergadering worden vastgesteld en door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken; in dat geval behoeven geen notulen opgemaakt te worden. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

17. Reglement(en)

Artikel 17

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement en eventueel ook andere reglementen vaststellen, wijzigen en intrekken.

2. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.

18. Statutenwijziging

Artikel 18

1. In de statuten van de coöperatie kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervóór bedoeld voor alle leden inzichtelijk gemaakt.
3. Een besluit tot statutenwijziging wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder lid van de raad van toezicht bevoegd.

19. Ontbinding

Artikel 19

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het artikel 18 is van overeenkomstige toepassing.
2. De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit ter vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen, die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
3. Indien als gevolg van een besluit van de algemene vergadering de coöperatie is ontbonden, treedt de directeur als vereffenaar van het vermogen van de ontbonden coöperatie op, voor zover de rechter geen andere vereffenaar heeft benoemd. Op deze vereffenaar(s) zijn de statutaire en wettelijke bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van en het toezicht op de directeur van overeenkomstige toepassing. Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als de directeur, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.
4. Hetgeen na de voldoening aan schuldeisers van het vermogen van de coöperatie is overgebleven, wordt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, overgedragen. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden coöperatie gedurende zeven jaren berusten onder de persoon, daartoe door de vereffenaar(s) benoemd.